

Informazioni sul whistleblowing

La segnalazione di violazioni presso la Cassa Raiffeisen Oltradige

La Cassa Raiffeisen Oltradige (di seguito denominata anche "banca") ha istituito un canale di segnalazione interno in conformità alle disposizioni normative in materia di segnalazione di violazioni (il cosiddetto whistleblowing ai sensi del D.lgs. n. 24/2023). Di seguito troverete le risposte più importanti alle domande in merito.

Cosa si intende per "whistleblowing"?

Il whistleblowing (letteralmente "svelare") è il processo mediante il quale si forniscono informazioni relative a violazioni o atti non autorizzati di cui la persona segnalante è venuta a conoscenza all'interno del suo ambiente di lavoro.

Chi è una persona segnalante?

Le seguenti persone possono essere considerate come persone segnalanti:

- Dipendenti della banca;
- Lavoratori autonomi e titolari di un contratto di collaborazione con la banca (ad esempio, fornitori);
- Liberi professionisti e consulenti che forniscono servizi/attività per la banca;
- Dipendenti di fornitori o aziende che forniscono servizi/attività per la banca;
- Soci e mandatari della banca, nonché persone con funzioni di amministrazione, gestione, controllo, supervisione o rappresentanza della banca;

Come possono essere segnalate le violazioni?

Le violazioni possono essere segnalate come segue:

- Canale di segnalazione interno del datore di lavoro / dell'azienda
- Canale di segnalazione esterno dell'ANAC ("Autorità Nazionale Anticorruzione")
- Divulgazione pubblica
- Denuncia all'autorità giudiziaria o contabile

Quali violazioni possono essere segnalate tramite il canale di segnalazione interno?

Le seguenti violazioni possono essere segnalate tramite il canale di segnalazione interno:

1. Inosservanza di leggi specifiche per le banche;
2. Mancato rispetto delle disposizioni attuative emanate dalle autorità di vigilanza;
3. Mancato rispetto dei regolamenti interni; per esempio, regolamento sulla prevenzione della malversazione
4. Segnalazioni ai sensi dell'art. 48 della Legge antiriciclaggio (violazioni che non costituiscono un sospetto di riciclaggio di denaro nei confronti dei clienti della banca o della banca stessa, o dei dipendenti che agiscono per conto della banca, e che non sono altrimenti espressamente rilevanti ai sensi del diritto penale, ma che tuttavia riguardano la violazione di disposizioni normative in materia di difesa dal riciclaggio e dal finanziamento del terrorismo);
5. Segnalazioni di violazioni delle disposizioni sui servizi di investimento e sulle attività di investimento;
6. Segnalazioni di violazioni delle disposizioni in materia di abusi di mercato e insider trading (Art. 4-undecies GvD Nr. 58/1998);
7. Violazioni che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti giuridici dell'Unione Europea o di disposizioni nazionali che, nel caso della banca, possono influire su quanto segue:
 - o Appalti pubblici;
 - o Sicurezza e conformità dei prodotti;
 - o Sicurezza dei trasporti;
 - o Protezione dell'ambiente;
 - o Sicurezza degli alimenti e dei mangimi, salute e benessere degli animali;
 - o Salute pubblica;
 - o Tutela dei consumatori;

- Tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- 8. Violazioni degli interessi finanziari dell'Unione Europea;
- 9. Violazioni delle norme del mercato interno;
- 10. Atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o le finalità delle disposizioni degli atti dell'Unione Europea.

Quali segnalazioni non rientrano nell'ambito di applicazione del whistleblowing ai sensi del D.Lgs. n. 24/2023?

Le segnalazioni di seguito elencate non rientrano nell'ambito di applicazione del decreto n. 24/2023. A tali segnalazioni non si applicano le tutele a favore della persona segnalante:

- Rapporti che hanno uno sfondo puramente personale (ad esempio, questioni di diritto del personale, preoccupazioni personali dei dipendenti, problemi interpersonali con colleghi di lavoro e/o superiori).
- Diffusione di voci;
- Diffamazione e/o sospetti infondati nei confronti dei colleghi;
- Rapporti già regolamentati dalla legislazione europea o nazionale;

Come si effettua una segnalazione interna?

Per la trasmissione delle segnalazioni interne si possono utilizzare i seguenti mezzi di comunicazione:

- Cassetta postale o invio tramite posta: Cassa Raiffeisen Oltradige soc. coop., Piazza Municipio 13, 39057 S. Michele / Appiano, all'attenzione del Collegio Sindacale/della Funzione di Gestione del Rischio. Alla segnalazione deve essere allegata una copia firmata di un documento d'identità. La segnalazione e la copia della carta d'identità devono essere inserite in due buste separate. Entrambe le buste devono essere inserite in una terza busta sigillata con la dicitura "Riservato personale all'attenzione del Collegio Sindacale/della Funzione di Gestione del Rischio". In questo modo, l'identità del segnalante può essere protetta.

Le comunicazioni di cui sopra ha accesso esclusivamente la Funzione di Gestione del Rischio su incarico del Collegio Sindacale.

Per la segnalazione deve essere utilizzato il modulo come riportato in allegato.

La segnalazione può avvenire anche in forma del tutto anonima, purché adeguatamente circostanziata.

Cosa succede se la segnalazione interna viene trasmessa a un ufficio/una persona non competente per la ricezione?

Nel caso in cui la segnalazione venga erroneamente trasmessa a un destinatario diverso da quello sopra indicato, quest'ultimo è tenuto a trasmettere la segnalazione alla Funzione di Gestione del Rischio immediatamente e comunque entro 7 giorni e ad informarne il segnalante.

La segnalazione può essere comunicata anche nell'ambito di un incontro diretto?

Sì, la persona segnalante ha il diritto di richiedere un incontro diretto con il Collegio Sindacale per fare una segnalazione. La richiesta può essere presentata attraverso i mezzi di comunicazione sopra citati. La Funzione di Gestione del Rischio su incarico del Collegio Sindacale invierà alla persona segnalante una proposta di incontro entro 7 giorni.

Quali informazioni deve contenere il messaggio interno?

Affinché la segnalazione possa essere elaborata tempestivamente e il suo contenuto possa essere verificato, è necessario che la persona segnalante fornisca informazioni sufficienti.

Per questo motivo, il messaggio deve includere quanto segue:

- Nome e cognome dell'autore della segnalazione e del dipartimento nel quale svolge la sua attività;
- Descrizione dettagliata dei fatti della presunta violazione;
- Indicazione della/e persona/e coinvolta/e, dell'autore del reato, del complice o di prove sufficienti per identificarli;
- Indicazione delle persone che potrebbero fornire ulteriori informazioni sui fatti del caso (testimoni);

Cosa succede dopo la trasmissione di una segnalazione interna?

Dopo aver ricevuto la segnalazione, il Collegio Sindacale effettua una revisione formale. La persona segnalante riceverà una conferma di ricezione entro 7 giorni. La Funzione di Gestione del Rischio su incarico del Collegio Sindacale può richiedere alla persona segnalante ulteriori informazioni pertinenti.

Dopo la verifica dei fatti e comunque entro 3 mesi dall'avviso di ricevimento (o, in assenza di un riscontro, dopo 3 mesi dalla scadenza dei 7 giorni dalla trasmissione della segnalazione), la persona segnalante sarà informata della fondatezza o dell'infondatezza dei fatti. Nel caso in cui i fatti siano ritenuti fondati, il collegio sindacale informerà il consiglio di amministrazione, e il direttore affinché vengano presi gli opportuni provvedimenti.

Come viene tutelata la persona segnalante?

La persona segnalante sarà protetta da sanzioni dirette e indirette, discriminazioni e ritorsioni. Inoltre, la banca si impegna a rispettare tutti i requisiti relativi alla protezione dei dati personali e alla riservatezza nei confronti della persona segnalante.

A quali condizioni è possibile trasmettere un avviso tramite un canale di segnalazione esterno all'ANAC?

Ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 24/2023, la persona segnalante può effettuare una segnalazione all'ANAC esterna, se al momento della presentazione ricorre una delle seguenti condizioni:

- Nell'ambiente di lavoro della persona segnalante non è previsto un canale di segnalazione interno obbligatorio o, anche se obbligatorio, il canale di segnalazione interno non è attivo o non è conforme alla legge;
- La persona segnalante ha già effettuato una segnalazione interna che non ha avuto seguito;
- La persona segnalante ha ragionevoli motivi per ritenere che una segnalazione interna non avrebbe seguito o che possa determinare il rischio di ritorsioni;
- La persona segnalante ha ragionevoli motivi per ritenere che la violazione possa rappresentare un rischio immediato o palese per il pubblico interesse.

Come viene effettuata una segnalazione esterna?

Il destinatario delle segnalazioni esterne è l'ANAC ("Autorità Nazionale Anticorruzione"). Le segnalazioni possono essere trasmesse come segue:

- a) Per iscritto attraverso la piattaforma informatica
- b) Oralmente tramite linea telefonica
- c) Su richiesta, tramite incontro diretto

Per informazioni dettagliate sui canali di segnalazione predisposti dall'ANAC, si rimanda al sito www.anticorruzione.it/-/whistleblowing.

Le disposizioni sui servizi e le attività di investimento, sugli abusi di mercato e sull'insider trading prevedono inoltre che le violazioni delle disposizioni in materia, ovvero sia delle disposizioni nazionali che di quelle europee direttamente applicabili, possano essere segnalate all'autorità di vigilanza "CONSOB". L'autorità di vigilanza "CONSOB" ha annunciato di aver istituito i seguenti canali di segnalazione:

Numero di telefono 068411099
Email whistleblowing@consob.it
Indirizzo postale Consob, Via G.B. Martini 3, 00198 Roma

Sul sito web della **Banca d'Italia** ha istituito i seguenti canali per la segnalazione delle violazioni:

Piattaforma-Online "Servizi online"

Indirizzo postale Banca d'Italia, via Nazionale 91 – 00184 Roma c.att. „*Dipartimento Vigilanza bancaria e finanziaria – Servizio RIV – Divisione SRE*”). La busta deve essere chiusa e recare la dicitura "riservato").

Sul sito della Banca d'Italia sono stati pubblicati i moduli da usare per la segnalazione.

Inoltre avvisiamo che il **Gruppo-Assimoco** ha istituito sul proprio sito web una piattaforma-online per la segnalazione di violazioni.

Anche quanto riguarda le assicurazioni DAS, Vereinigte Hagel. Allianz e Tiroler Versicherung si fa riferimento al sito web corrispondente.

Quali sono i requisiti per la diffusione pubblica di una violazione?

La persona segnalante che rivela pubblicamente una violazione è soggetta alle tutele previste dal decreto n. 24/2023 se si verifica una delle seguenti condizioni:

- a) La persona segnalante ha effettuato in precedenza una segnalazione interna e una esterna o ha effettuato direttamente una segnalazione esterna e non ha ricevuto risposta in merito alle misure previste o intraprese per dare seguito alla segnalazione entro i termini previsti;



- b) La persona segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa rappresentare un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse;
- c) La persona segnalante ha ragionevoli motivi per ritenere che la segnalazione esterna possa comportare il rischio di ritorsione o non possa essere efficacemente perseguita a causa delle particolari circostanze del caso. Ad esempio se le prove possano essere occultate o distrutte o se vi è il fondato timore che la persona che ha ricevuto la segnalazione stia collaborando o sia coinvolta nella violazione stessa.

Una violazione può essere segnalata anche all'autorità giudiziaria o contabile?

Oltre ai canali di segnalazione interni ed esterni e alla divulgazione pubblica, il decreto n. 24/2023 prevede anche la possibilità di segnalare le violazioni all'autorità giudiziaria o contabile. A tal fine, si prega di contattare le rispettive istituzioni.

Modulo per la segnalazione "Whistleblowing" alla Cassa Raiffeisen Oltradige soc. coop.:

La segnalazione deve essere accompagnata da una descrizione il più possibile completa dei fatti osservati e, se disponibili, da documentazione adeguata.

<i>Data</i>	
<i>Nome e cognome del segnalante (facoltativo)</i>	
<i>Reparto (facoltativo)</i>	
<i>Numero di telefono (facoltativo)</i>	
<i>Data/Ora in cui i fatti si sono verificati</i>	
<i>Luogo in cui si sono verificati i fatti</i>	
<i>Descrizione dei fatti</i>	
<i>Richiesta di incontro personale</i>	
<i>Persone coinvolte</i>	
<i>Eventuali complici</i>	
<i>Altre informazioni</i>	
<i>Allegati</i>	
<i>Dichiarazione di interesse proprio</i>	<i>Il sottoscritto dichiara di non avere alcun interesse indipendente in relazione alla segnalazione</i>