

# LEBENS LAUF

## 1. PERSÖNLICHE DATEN

Vor- und Nachname:	Paulina Schwarz
Geburtsdatum und Ort	27.07.1967 in Bozen
Wohnsitz (Straße, Nummer, Gemeinde):	39010 Mölten, Verseinerweg 12
E-mail:	paulina.schwarz@pronorm.it

## 2. AUSBILDUNG

### 2.1 SCHULISCHE AUSBILDUNG

Laureat - Abschluss Studium Rechtswissenschaften an der Universität Bologna / Universität Trient

### 2.2 BERUFLICHE AUSBILDUNG/ SPEZIALISIERUNG

<ul style="list-style-type: none"><li>- Ausbildung im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz gemäß GvD 81/2008;</li><li>- Spezialisierung für Organismo di Vigilanza 231;</li><li>- kontinuierliche Spezialisierung im Bereich der Ausarbeitung Organisationsmodelle 231 und der ISO-Managementsysteme;</li><li>- Spezialisierungskurse im öffentlichen Vergabewesen und E-Procurement; Vergabe und Ausführung von öffentlichen Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen;</li><li>- Grundausbildung als Auditorin EN Norm ISO 9001</li></ul>
--

### 2.3 RELEVANTE WEITERBILDUNGEN<sup>1</sup>

<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurse im Bankenbereich: Mifid II, Antigeldwäsche, Antikorruption, Privacy, Transparenzbestimmungen;</li><li>- Unternehmensführung – Führung muss führen</li><li>- Moderation und Leitung von Sitzungen sowie Großgruppen</li></ul>
--

## 3. BERUFSERFAHRUNG

### 3.1 BERUFLICHER WERDEGANG/ BERUFLICHE TÄTIGKEITEN

1990-1993	Unterricht an der Handelsoberschule und Oberschule für Geometer „H. Kunter“ in Bozen
1992-1999	Verantwortliche des Bausektors im Landesverband der Handwerker, Mitglied des VWR der Bauarbeiterkasse, des Paritätischen Komitees für Sicherheit und Berufsausbildung,
Seit 1999	Gründung und Geschäftsführung des Beratungs- und Dienstleistungsunternehmens PRONORM® mit Sitz in Bozen, spezialisiert in den Bereichen Arbeitssicherheit und Arbeitssicherheitsschulungen, ISO-Managementsysteme, SOA Qualifizierungen, Öffentliches Vergabewesen und Förderungen. Durchschnittlich sind 25 Mitarbeiter:innen beschäftigt.  Referentin bei Fach-Vorträgen im In- und Ausland in den Bereichen der PRONORM®

<sup>1</sup> Hier sind jene absolvierten Weiterbildungs- und Fortbildungsveranstaltungen bzw. Lehrgänge anzuführen, welche für die Banktätigkeit im weiten Sinne relevant sein können.

### 3.2 AKTUELL BEKLEIDETE ÄMTER/ MANDATE<sup>2</sup>

Gesellschaft	Funktion/Amt	Dauer (von bis)
Raiffeisenkasse Etschtal Gen.	Obmann-Stellvertreterin	seit 2017
Raiffeisenverband Südtirol	Mitglied Verwaltungsrat Obmann-Stellvertreterin	seit 2012 seit 2022
RIS Kons GmbH	Mitglied Verwaltungsrat	seit 2020
iDEE Associazione delle donne nel Credito Cooperativo	Consiglio Direttivo	seit 2022
Pronorm KG - Seso I&S GmbH	Alleinverwalterin	seit 2001
Pronorm Consulting GmbH	Präsidentin Verwaltungsrat	seit 2009
Alperia Smart Services GmbH	Präsidentin Verwaltungsrat	seit 2017

### 3.3 IN VERGANGENHEIT BEKLEIDETE ÄMTER/ MANDATE<sup>3</sup>

- Mitglied Verwaltungsrat und Obmann-Stellvertreterin Raiffeisenkasse Mölten
- Mitglied Verwaltungsrat Brennercom AG
- Präsidentin Verwaltungsrat Alperia Trading GmbH

**Mölten, 30.03.2023**

.....  
(Datum, Ort)

  
.....  
(Der/Die Unterfertigte)

<sup>2</sup> Hier sind alle Ämter/Mandate anzuführen die aktuell in Unternehmen bzw. Gesellschaften bekleidet werden.

<sup>3</sup> Hier sind alle Ämter/Mandate anzuführen die in Vergangenheit in Unternehmen bzw. Gesellschaften bekleidet wurden.