

# INFORMATIONSBLATT

## Kontokorrent für Verbraucher

### KONTOKORRENT (Konto Online Plus)

Vorgesehen für:

- Familien mit geringer Nutzung
- Familien mit mittlerer Nutzung
- Familien mit hoher Nutzung

## INFORMATIONEN ZUR BANK

RAIFFEISENKASSE BOZEN GEN.  
DE-LAI-STR. 2 - 39100 - BOZEN  
Tel: 0471 065600  
Fax: 0471 979407  
E-Mail: [rk.bozen@raiffeisen.it](mailto:rk.bozen@raiffeisen.it)  
PEC: [pec08081@raiffeisen-legalmail.it](mailto:pec08081@raiffeisen-legalmail.it)  
Webseite: [www.raiffeisenkasse.it](http://www.raiffeisenkasse.it)

Eintragungsnummer im Bankenverzeichnis bei der Banca d'Italia: 3867.9.0  
dem Einlagensicherungsfonds der Genossenschaftsbanken und dem Nationalen Garantiefonds laut Art. 62 LD Nr. 415/96  
angeschlossen

## WAS IST EIN KONTOKORRENT

Das Kontokorrent ist ein Vertrag, mit dem die Bank für den Kunden den Kassendienst abwickelt: sie verwahrt seine Ersparnisse und verwaltet das Geld mit einer Reihe von Dienstleistungen (Bargeldeinzahlungen und Bargeldbehebungen und Zahlungen im Rahmen des verfügbaren Saldos).

Mit dem Kontokorrent sind normalerweise andere Dienstleistungen wie Debitkarte, Kreditkarte, Schecks, Überweisungen, Domizilierung von Rechnungen und eingeräumte Kontoüberziehung (nachfolgend auch Kredit oder Kreditrahmen genannt) gekoppelt.

Das Kontokorrent ist ein sicheres Produkt. Das Hauptrisiko ist das Adressenausfallrisiko, d. h. die Möglichkeit, dass die Bank nicht in der Lage ist, dem Inhaber des Kontokorrents den verfügbaren Saldo teilweise oder ganz zurückzuzahlen. [Aus diesem Grund ist die Bank Mitglied des Sicherungssystems (Einlagensicherungsfonds der Genossenschaftsbanken), das jedem Kontokorrentinhaber eine Deckung bis zu 100.000,00 Euro sichert.]

Die über den Betrag von 100.000,00 Euro hinausgehenden Einlagen von natürlichen Personen und Klein- und Mittelunternehmen können in Anwendung der Richtlinie 2014/59/EU (BRRD - Bank Recovery and Resolution Directive) zur Vorbeugung und den Umgang mit Krisen von Banken und Wertpapierfirmen ab 01.01.2016 dem sog. "Bail-in" unterworfen werden. Entsprechend würden die genannten Einlagen im Falle der Abwicklung der Bank in der Rangordnung nach i) Aktien und anderen Kapital verkörpernden Instrumenten, ii) nachrangigen Anleihen und iii) nicht nachrangigen Anleihen, Zwischenbankeneinlagen und jenen von Großunternehmen, zur Abdeckung der Verluste der Bank herangezogen werden.

Detaillierte Informationen erfährt der Kunde im Blatt "Neue europäische Regelung zum Umgang mit Banken Krisen", das in allen Filialen der Bank zur Verfügung steht und auf der Internetseite der Bank ([www.raiffeisenkasse.it](http://www.raiffeisenkasse.it)) konsultiert werden kann.

Andere Risiken können mit dem Verlust oder dem Diebstahl von Schecks, Debitkarten, Kreditkarten, Identifizierungsdaten und Schlüsselwörtern für den Zugriff auf das Konto über Internet zusammenhängen. Sie sind auf ein Minimum reduziert, sofern der Kontokorrentinhaber die allgemein gültigen Regeln der Vorsicht und Aufmerksamkeit beachtet.

### Mindestvoraussetzungen für die Eröffnung des Kontos

Das Kontokorrent setzt voraus, dass der Kunde bei Eröffnung bzw. im Laufe der gesamten Geschäftsbeziehung folgende Voraussetzungen erfüllt:

- Anfängliche Einzahlung von mindestens 50,00 Euro.
- Zugang zum Online Banking

Für Verbraucher, die wenige Operationen durchführen, könnte das Basiskonto empfohlen werden; fragen Sie nach oder besorgen Sie sich das entsprechende Informationsblatt.

Um mehr zu erfahren:

Die "Praktische Anleitung zum Kontokorrent", die bei der Wahl des Kontos Hilfeleistung gibt, ist auf der Webseite [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it), auf der Webseite der Bank [www.raiffeisenkasse.it](http://www.raiffeisenkasse.it), und in allen Filialen der Bank verfügbar.

## WICHTIGSTE WIRTSCHAFTLICHE BEDINGUNGEN

Die in der nachfolgenden Aufstellung angeführten Kostenposten beinhalten eventuelle Strafgebühren, steuerliche Lasten und Buchungsspesen und stellen, mit gutem Annäherungswert, den Großteil der von einem durchschnittlichen Verbraucher als Inhaber eines Kontokorrents getragenen Gesamtkosten dar.

Das bedeutet, dass die Aufstellung **nicht alle Kostenposten enthält. Einige der nicht enthaltenen Kostenposten könnten** sowohl im Hinblick auf das einzelne Konto als auch im Hinblick auf die Geschäftstätigkeit des einzelnen Kunden **bedeutend sein.**

Vor der Auswahl und der Unterzeichnung des Vertrages ist es deshalb notwendig, **auch die Sektion "Andere wirtschaftliche Bedingungen" aufmerksam zu lesen und die Informationsblätter betreffend die Zusatzdienstleistungen zum Kontokorrent,** die von der Bank zur Verfügung gestellt werden, **zu konsultieren.**

Es ist immer empfehlenswert, periodisch zu überprüfen, ob das gewählte Kontokorrent noch immer das geeignetste für die eigenen Bedürfnisse ist. Zu diesem Zweck ist es sinnvoll, **die Liste der im Geschäftsjahr entrichteten Spesen**, wie sie im Kontoauszug oder in der Entgeltaufstellung angeführt ist, **aufmerksam zu studieren** und mit den Richtwerten für die einzelnen Kundentypen, die von der Bank ebenfalls im Kontoauszug oder in der Entgeltaufstellung angeführt werden, zu vergleichen.

## KOSTENPOSTEN

Für die mit \*\* gekennzeichneten Posten werden zuzüglich die von Dritten reklamierten Spesen/Postspesen verrechnet.

### KOSTEN GESCHÄFTSFALL

Fixspesen	
<b>Kontoführung</b>	
Jahresgebühr für die Kontoführung	Gebühr 24,00 Euro (anteilmäßig belastet am Ende eines jeden Trimesters)  Stempelsteuer für Kontoauszug in der gesetzlich vorgesehenen Höhe
<b>Verwaltung Liquidität</b>	
Jährliche Kosten für die Berechnung der Zinsen und Gebühren	0,00 Euro (anteilmäßig belastet am Ende eines jeden Trimesters)
<b>Zahlungsdienstleistungen</b>	
Ausgabe von Bankschecks (pro Scheck)	0,50 Euro (zuzüglich der eventuell anfallenden Stempelsteuer in der Gesetzlich vorgesehenen Höhe)
Ausgabe einer Debitkarte (national und international; BANCOMAT®, PagoBANCOMAT®, Mastercard) - umfasst Ausgabe und Verwaltung der Karte	0,00 Euro (Ausgabe) 0,00 Euro (Verwaltung)
Ausgabe einer Kreditkarte	Siehe Informationsblatt Nexi
<b>Home Banking</b>	
Jahresgebühr für Raiffeisen Online Banking	0,00 Euro
Jahresgebühr für Raiffeisen Online Banking - CBI	0,00 Euro
<b>Variable Spesen</b>	
<b>Verwaltung Liquidität</b>	
<b>Übermittlung Kontoauszug</b>	
per E-Mail/Onlinebanking	0,00 Euro
am Kontoauszugsdrucker	0,00 Euro
in Papierform	0,95 Euro
<b>Dokumentation betreffend einzelne Geschäftsfälle</b>	10,00 Euro
<b>Zahlungsdienstleistungen</b>	
<b>Bargeldbehebung am Geldautomat</b>	
der Bank	
Operationsspesen	0,00 Euro
einer anderen Raiffeisenkasse oder Banca di Credito Cooperativo/Cassa Rurale	
Operationsspesen	0,00 Euro
einer anderen Bank in Euro in Italien und in der EU	
Operationsspesen	2,50 Euro (zuzüglich ev. Entgelt, das der Geldautomatenbetreiber/die Drittbank verlangt)
im Ausland	
Operationsspesen	3,50 Euro (zuzüglich ev. Entgelt, das der Geldautomatenbetreiber/die Drittbank verlangt)
<b>SEPA Überweisung im Ausgang in Länder, die der Verordnung (EG) Nr. 924/2009 unterworfen sind</b>	
Operationsspesen	0,00 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro

Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Buchungsspesen Dauerauftrag	0,00 Euro
Gesamtentgelt Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt online/automatisch	0,00 Euro
Gesamtentgelt Dauerauftrag	0,00 Euro
<b>Nicht-SEPA Überweisung (in Euro) und SEPA Überweisung im Ausgang in Länder, die nicht der Verordnung (EG) Nr. 924/2009 unterworfen sind</b>	
Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Buchungsspesen Dauerauftrag	0,00 Euro
<b>Überweisungen in Fremdwährung</b>	
Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Buchungsspesen Dauerauftrag	0,00 Euro
Bei Überweisungen im Ausgang können von der Bank des Begünstigten Spesen eingefordert werden. Diese werden dem Kunden in der von der Fremdbank vorgesehenen Höhe angelastet.	
<b>Abnahmegebühren und andere Belastungen</b>	
Lastschrift	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Telepass/Viacard	
Operationsspesen	1,55 Euro
Onlus	
Operationsspesen	0,00 Euro
<b>Beladung einer Prepaidkarte</b>	
am Schalter**	
Operationsspesen	3,00 Euro
<b>Zinsen Einlagen</b>	
<b>Habenzinsen</b>	
<b>Jährlicher nominaler Habenzinssatz</b>	0,000 Prozent Aufschlag für durchschnittliche Einlage pro Trimester ab Euro 12.000,00: 0,050 Prozentpunkte Aufschlag für durchschnittliche Einlage pro Trimester ab Euro 25.000,00: 0,100 Prozentpunkte
<b>Jährlicher nominaler Habenzinssatz</b>	INDEXIERT VERZINST Beispiel am 01.01.2021: 0,100 Prozent (indexierter Zinssatz)
<b>Berechnung jährlicher Habenzinssatz</b>	Euribor 3 oder 6 Monate/365 Durchschnitt Vormonat, abgerundet auf das nächste 1/4 - 0,250 Prozentpunkte (Spread)
<b>Referenzzinssatz</b>	Euribor 3 oder 6 Monate/365 Durchschnitt Vormonat (0,544- Prozent) Der Euribor 3 oder 6 Monate/365 Durchschnitt

	Vormonat wird in der Fachpresse (im "II Sole 24 Ore") veröffentlicht.
<b>Periodizität der Anpassung an den Referenzzinssatz</b>	trimestral bzw. semestral
<b>Ergibt sich bei der Berechnung der Zinsen auf die Forderungen des Kunden gegenüber der Bank ein negativer Betrag (weil die oben beschriebene Berechnung des jährlichen nominalen Habenzinssatzes einen negativen Wert ergibt), so zieht die Bank diesen Betrag ein.</b>	

## Eingeräumte Kontoüberziehungen (Kredite) und Überziehungen

<b>Kredite</b>	
<b>Jährlicher nominaler Sollzinssatz auf die ausgenutzten Beträge</b>	10,150 Prozent
<b>Jährlicher nominaler Sollzinssatz auf die ausgenutzten Beträge</b>	INDEXIERT VERZINST Beispiel am 01.01.2021: 10,000 Prozent (indexierter Zinssatz)
<b>Berechnung jährlicher Sollzinssatz</b>	Euribor 3 oder 6 Monate/Durchschnitt Vormonat, aufgerundet auf das nächste 1/4 + 10,000 Prozentpunkte (Spread)
<b>Referenzzinssatz</b>	Euribor 3 oder 6 Monate/Durchschnitt Vormonat (bei Veröffentlichung 0,524- Prozent) sofern $\geq 0,000$ Prozent Der Euribor 3 oder 6 Monate/Durchschnitt Vormonat wird in der Fachpresse (im "II Sole 24 Ore") veröffentlicht.
<b>Periodizität der Anpassung an den Referenzzinssatz</b>	trimestral bzw. semestral
<b>Schwelle, die der Sollzinssatz nicht unterschreitet</b>	3,000 Prozent
<b>Überziehungen über Kreditrahmen</b>	
<b>Jährlicher nominaler Sollzinssatz auf die ausgenutzten Beträge</b>	jeweils gültiger Sollzinssatz plus 3,000 Prozentpunkte
<b>Gebühr für die einfache Kreditprüfung</b>	2,00 Euro
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung wird zusätzlich zu den oben angegebenen Sollzinsen verrechnet.	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung ist jedenfalls ausschließlich im Rahmen der vom Wuchergesetz Nr. 108/1996 und der entsprechenden Durchführungsbestimmungen vorgesehenen Schwelle geschuldet.	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung wird in den nachstehend angeführten Fällen verrechnet:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- allen Zahlungen und Behebungen mit Debitkarte im In- und Ausland</li> <li>- allen Zahlungsaufträgen des Kunden (auch Schecks) ins In- und Ausland (Schalter und Onlinebanking)</li> <li>- allen Aufladungen über Bancomat, Schalter und Onlinebanking</li> <li>- allen Steuerzahlungen im Auftrag des Kunden</li> <li>- allen Behebungen</li> <li>- allen Dauerauftragszahlungen und Dauerabbuchungsaufträgen (inklusive Belastungen der Kreditkartengesellschaften)</li> <li>- allen Zahlungen und Aufträge betreffend Finanzierungen zugunsten der Bank</li> </ul>	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung ist in folgenden Fällen nicht geschuldet:	
1) der Kunde ist ein Verbraucher und beide nachstehend angeführten Voraussetzungen sind gleichzeitig erfüllt:	
a) die Überziehung des Kreditrahmens, die sich auch aus mehreren Belastungen ergeben kann, überschreitet nicht Euro 500,00.	
b) die Überziehung dauert nicht mehr als 7 aufeinanderfolgende Tage an.	
Der Verbraucher kann die Nichtanwendung der Gebühr für die einfache Kreditprüfung nur einmal pro Trimester in Anspruch nehmen.	
2) die Überziehung rührt aus einer Zahlung her, die der Kunde zugunsten der Bank vorgenommen hat.	
3) die Überziehung ist nicht erfolgt, weil die Bank dieser nicht zugestimmt hat.	
<b>Überziehungen in Ermangelung eines Kreditrahmens</b>	
<b>Jährlicher nominaler Sollzinssatz auf die ausgenutzten Beträge</b>	jeweils gültiger Sollzinssatz plus 3,000 Prozentpunkte
<b>Gebühr für die einfache Kreditprüfung</b>	2,00 Euro
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung wird zusätzlich zu den oben angegebenen Sollzinsen verrechnet.	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung ist jedenfalls ausschließlich im Rahmen der vom Wuchergesetz Nr. 108/1996 und der entsprechenden Durchführungsbestimmungen vorgesehenen Schwelle geschuldet.	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung wird in den nachstehend angeführten Fällen verrechnet:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- allen Zahlungen und Behebungen mit Debitkarte im In- und Ausland</li> <li>- allen Zahlungsaufträgen des Kunden (auch Schecks) ins In- und Ausland (Schalter und Onlinebanking)</li> <li>- allen Aufladungen über Bancomat, Schalter und Onlinebanking</li> <li>- allen Steuerzahlungen im Auftrag des Kunden</li> <li>- allen Behebungen</li> <li>- allen Dauerauftragszahlungen und Dauerabbuchungsaufträgen (inklusive Belastungen der Kreditkartengesellschaften)</li> <li>- allen Zahlungen und Aufträge betreffend Finanzierungen zugunsten der Bank</li> </ul>	
Die Gebühr für die einfache Kreditprüfung ist in folgenden Fällen nicht geschuldet:	

- 1) der Kunde ist ein Verbraucher und beide nachstehend angeführten Voraussetzungen sind gleichzeitig erfüllt:  
 a) der Sollsaldo, die sich auch aus mehreren Belastungen ergeben kann, überschreitet nicht Euro 500,00.  
 b) die Überziehung dauert nicht mehr als 7 aufeinanderfolgende Tage an.

Der Verbraucher kann die Nichtanwendung der Gebühr für die einfache Kreditprüfung nur einmal pro Trimester in Anspruch nehmen.

- 2) die Überziehung rührt aus einer Zahlung her, die der Kunde zugunsten der Bank vorgenommen hat.  
 3) die Überziehung ist nicht erfolgt, weil die Bank dieser nicht zugestimmt hat.

Fällt der Referenzzinssatz unter null, kommt der vereinbarte Spread als Zinssatz zur Anwendung (0,000 Prozent + Prozentpunkte).

### Kapitalisierung der Spesen und Gebühren, Berechnung der Zinsen

#### Periodizität

Die Soll- und Habenzinsen werden mit derselben Periodizität berechnet und zwar zum 31.12. eines jeden Jahres sowie bei Beendigung des Vertragsverhältnisses. Sollzinsen werden am 01.03. des Jahres nach deren Berechnung fällig, bei Beendigung des Vertragsverhältnisses sofort.

Spesen und Gebühren werden mit derselben Periodizität verbucht und kapitalisiert, und zwar am 31.03., am 30.06., am 30.09. und am 31.12. jeden Jahres sowie bei Beendigung des Vertragsverhältnisses. Eine eventuell davon abweichende Periodizität der Verbuchung und Kapitalisierung (z.B. monatlich) geht aus dem jeweiligen Kostenposten hervor.

Sollten Spesen und Gebühren mit sofortiger Wirksamkeit belastet werden, geht dies aus dem jeweiligen Buchungsbeleg hervor.

### Verfügbarkeit eingezahlte Beträge

Bargeld /Zirkularschecks eigene Bank	Tag der Einzahlung
<b>Bankschecks eigene Filiale</b>	0 Banktage
<b>Bankschecks andere Filiale</b>	0 Banktage
<b>Zirkularschecks andere Banken/Anweisung Banca d'Italia</b>	4 Banktage
<b>Bankschecks andere Banken</b>	4 Banktage
<b>Postanweisung und Postschecks</b>	4 Banktage

Der durchschnittliche globale Effektivzinssatz (TEGM) betreffend die Krediteröffnung im Kontokorrent, der vom Artikel 2 des Wuchergesetzes (Ges. Nr. 108/1996) vorgesehen ist, kann in der Filiale konsultiert werden [und auf der Internetseite der Bank ([www.raiffeisenkasse.it](http://www.raiffeisenkasse.it))].

### WIEVIEL KANN DER KREDIT KOSTEN

Um zu erfahren, wie viel der Kredit kosten kann, ist das Informationsblatt zur Krediteröffnung oder, im Falle des Verbraucherkredits, das Dokument "Europäische Standardinformationen für Verbraucherkredite" zu konsultieren.

Eine personalisierte Kostenberechnung ist auf der Webseite <http://www.raiffeisen.it/tools/taeg-rechner.html> möglich.

## ANDERE WIRTSCHAFTLICHE BEDINGUNGEN

### LAUFENDE GESCHÄFTSTÄTIGKEIT UND VERWALTUNG DER LIQUIDITÄT

#### PREIS

#### Kontoführung (andere Spesen)

##### Spesen und Gebühren für die Unterhaltung des Kontokorrents

#### Weiteres

##### Spesen und Gebühren für Ausdrucke und Übermittlung

Zinsstaffel	
per E-Mail/Onlinebanking	0,00 Euro
am Kontoauszugsdrucker	0,00 Euro
in Papierform	2,50 Euro
<b>Transparenzmitteilung in Papierform</b>	0,95 Euro
<b>Nicht abgeholte Kontoauszüge am Kontoauszugsdrucker</b>	0,95 Euro
<b>Versandspesen</b>	0,00 Euro

## RÜCKTRITT UND BESCHWERDEN

#### Rücktritt vom Vertrag

Vom Vertrag kann jederzeit mit einer Vorankündigung von 5 Tagen zurückgetreten werden, ohne Vertragsstrafe und ohne Spesen für die Löschung des Kontos. Der Rücktritt ohne Vorankündigungsfrist ist bei Vorliegen eines rechtfertigenden Grundes erlaubt.

#### Maximalfrist für die Beendigung der Vertragsbeziehung

Die Beendigung der Geschäftsbeziehung erfolgt innerhalb von 5 Bankarbeitstagen, vorbehaltlich der Verpflichtung des Kunden, die Mittel bereitzustellen, die von der Bank begründetermaßen gefordert werden, und notwendig sind, um etwaige noch offene Positionen abzuschließen.

Der Verbraucher, der die Übertragung von Zahlungsdiensten und/oder des Kontosalvos auf das Konto bei einer anderen Bank beantragt, kann zudem die Schließung des Kontos bei der ursprünglichen Bank verfügen. Dabei kann er das Datum des Wirksamwerdens der Übertragung bzw. der Kontoschließung festlegen. Es muss aber berücksichtigt werden, dass das erstmögliche Datum der sechste Tag ist, nach welchem die neue Bank die erforderlichen Informationen von Seiten der ursprünglichen Bank erhalten hat. Dies entspricht dem dreizehnten Tag nach Erhalt des Antrages.

Die ursprüngliche Bank schließt das Konto zum Datum des Wirksamwerdens der Übertragung unter der Voraussetzung, dass bei Erhalt des Antrags um Schließung des Kontos keine Verpflichtungen offen sind, die eine Schließung unmöglich machen bzw. verzögern (z.B. noch zu belastende Ausnutzungen von Kreditkartenzahlungen). Kann die ursprüngliche Bank das Konto gar nicht schließen oder zum angegebenen Datum nicht schließen, teilt sie dies der neuen Bank mit und informiert umgehend den Verbraucher.

## Beschwerden

Der Kunde kann bei der Bank Beschwerde einreichen, auch mittels Einschreiben mit Rückantwort oder auf telematischem Wege (RAIFFEISENKASSE BOZEN GEN. , DE-LAI-STR. 2, 39100 BOZEN, PEC08081@RAIFFEISEN-LEGALMAIL.IT, RK.BOZEN@RAIFFEISEN.IT, Fax: 0471 979407).

Sollte der Kunde innerhalb von 60 Tagen bzw. im Falle von Zahlungsdiensten innerhalb von 15 Bankarbeitstagen keine oder eine nicht zufriedenstellende Antwort erhalten haben, kann er binnen 12 Monaten ab Einreichung der Beschwerde einen Rekurs an das Schiedsgericht für Bank- und Finanzdienstleistungen und Operationen (ABF) stellen. Weitere Informationen über die Funktionsweise und die Verfahrensabläufe des ABF kann der Kunde auf der Homepage [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) einsehen oder bei den Filialen der Banca d'Italia oder der Bank nachfragen.

Der Kunde kann zudem - allein oder gemeinsam mit der Bank - ein Schlichtungsverfahren einleiten, um eine Einigung zu erzielen. Genannter Schlichtungsversuch wird von der Bankenschlichtungsstelle (Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR; [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)), angestellt.

Die vorherige Inanspruchnahme eines Verfahrens zur außergerichtlichen Streitbeilegung (Mediation bei einer beliebigen dazu ermächtigten Stelle, Mediation bei einer dazu ermächtigten und im Vertrag vereinbarten Stelle oder genanntes Verfahren beim Schiedsgericht für Bank- und Finanzdienstleistungen und Operationen-ABF) ist im Sinne des Art. 5 Abs. 1-bis des Legislativdekrets Nr. 28/2010 verpflichtend, sollte der Kunde beabsichtigen, für einen über die Auslegung und Anwendung des Vertrages entstehenden Streitfall das ordentliche Gericht anzurufen; dies bei sonstiger Unverfolgbarkeit der Klage. Das Mediationsverfahren wickelt sich vor der örtlich zuständigen Mediationsstelle und mit dem Beistand eines Rechtsanwaltes ab.

## BEGRIFFSERKLÄRUNG

<b>Allumfassendes Entgelt für die Bereitstellung des Kredits</b>	Gebühr, welche im Verhältnis zur Höhe des bereitgestellten Betrages sowie zur Dauer der eingeräumten Kontoüberziehung berechnet wird und pro Trimester 0,5 % des bereitgestellten Betrages nicht überschreiten darf.
<b>Ausgabe einer Debitkarte (Bankkarte)</b>	Die Bank stellt eine Zahlungskarte bereit, die mit dem Konto des Kunden verbunden ist. Der Betrag jeder Transaktion durch die Verwendung der Zahlungskarte wird direkt und in voller Höhe von dem Konto des Kunden abgebucht.
<b>Ausgabe einer Kreditkarte</b>	Die Bank stellt eine Zahlungskarte bereit, die mit dem Konto des Kunden verbunden ist. Der Gesamtbetrag der Transaktion durch die Verwendung der Zahlungskarte innerhalb eines vereinbarten Zeitraums wird zu einem bestimmten Termin in voller Höhe oder teilweise von dem Konto des Kunden abgebucht. In einer Kreditvereinbarung zwischen dem Anbieter und dem Kunde wird festgelegt, ob dem Kunden für die Inanspruchnahme des Kredits Zinsen berechnet werden.
<b>Ausgabe von Bankschecks</b>	Ausgabe eines Scheckheftes.
<b>Bargeldbehebung</b>	Der Kunde hebt Bargeld von einem Konto ab.
<b>Beladung Prepaidkarte</b>	Gutschrift von Beträgen auf einer Prepaidkarte.
<b>Dauerauftrag</b>	Der Kontoinhaber überweist auf Anweisung des Kunden regelmäßig einen festen Geldbetrag vom Konto des Kunden auf ein anderes Konto.
<b>Dokumentation betreffend einzelne Geschäftsfälle</b>	Aushändigung von Dokumenten betreffend einzelne, vom Kunden durchgeführte Geschäftsfälle.
<b>Durchschnittlicher globaler Effektivzinssatz - Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)</b>	Zinssatz, der alle drei Monate vom Wirtschafts- und Finanzministerium veröffentlicht wird, wie im Wuchergesetz vorgesehen. Um festzustellen, ob der Zinssatz verbotenen Zinswucher darstellt, muss unter den veröffentlichten effektiven Globalzinssätzen der Schwellenwert der Operation ausgewählt und geprüft werden, ob der von der Bank verlangte Zins nicht höher ist.
<b>Effektiver Jahreszins - Tasso Annuo Effettivo Globale (TAEG)</b>	Gibt, in Prozent ausgedrückt, die Gesamtkosten des Kredits an und wird anhand der Vorgaben der Banca d'Italia berechnet. Er umfasst den Zinssatz und die anderen Kostenpunkte.
<b>Gebühr für die einfache Kreditprüfung</b>	Gebühr für die Durchführung einer einfachen Kreditprüfung, wenn der Kunde Operationen durchführt, die zu einer Überziehung oder zur Erhöhung einer bestehenden Überziehung führen.
<b>Jahresgebühr</b>	Fixspesen für die Verwaltung des Kontos
<b>Jahresgebühr für die Berechnung der Zinsen und Gebühren</b>	Spesen für die periodische Berechnung der aktiven und passiven Zinsen, und für die Berechnung der Gebühren.
<b>Jährlicher nominaler Habenzinssatz</b>	Verwendeter Jahreszinssatz für die periodische Berechnung der Zinsen auf die

	Einlagen (Einlagezinsen), die im Anschluss auf dem Konto gutgeschrieben werden, ausschließlich der Steuerrückbehalte.
<b>Jährlicher nominaler Sollzinssatz</b>	Verwendeter Jahreszinssatz für die periodische Berechnung der Zinsen zu Lasten des Kunden auf die ausgenutzten Beträge bei einem Kredit und/oder bei Überziehungen. Die Zinsen werden im Anschluss dem Konto angelastet.
<b>Kapitalisierung</b>	Einmal auf dem Konto gutgeschrieben oder angelastet, wird der Betrag dem Saldo eingerechnet und verursacht Zinsen.
<b>Kontoführung</b>	Die Bank führt das Konto, das durch den Kunden genutzt wird.
<b>Eingeräumte Kontoüberziehung (Kredit, Kreditrahmen)</b>	Der Kontoanbieter (Bank) und der Kunde vereinbaren im Voraus, dass der Kunde sein Konto belasten kann, auch wenn kein Geld mehr auf dem Konto vorhanden ist. In der Vereinbarung wird festgelegt, bis zu welcher Höhe das Konto in diesem Fall maximal belastet werden kann und ob dem Kunden Entgelte und Zinsen berechnet werden.
<b>Kundenidentifikator</b>	Eine Kombination von Buchstaben, Zahlen oder Symbolen, die dem Zahlungsdienstnutzer vom Zahlungsdienstleister mitgeteilt wird und die der Zahlungsdienstnutzer angeben muss, damit der andere am Zahlungsdienst beteiligte Zahlungsdienstnutzer und/oder dessen Zahlungskonto zweifelsfrei ermittelt werden kann. Ist kein Zahlungskonto vorhanden, identifiziert der Kundenidentifikator lediglich den Zahlungsdienstnutzer. Für Überweisungen identifiziert der IBAN das Kontokorrent des Zahlungsempfängers.
<b>Lastschrift</b>	Mit der Lastschrift ermächtigt der Kunde einen Dritten (Zahlungsempfänger) bei der Bank die Übertragung eines Geldbetrages vom Konto des Kunden auf das Konto des Empfängers zu beantragen. Die Übertragung erfolgt zum Datum oder an den Daten, die zwischen Kunde und Empfänger vereinbart wurden. Der Betrag kann variieren.
<b>Nicht-SEPA Überweisung</b>	Die Bank führt auf Anweisung des Kunden Geldüberweisungen von dem Konto des Kunden auf ein anderes Konto, außerhalb des einheitlichen Euro-Zahlungsverkehrsraums (SEPA-Raum), durch.
<b>SEPA Überweisung</b>	Die Bank führt auf Anweisung des Kunden Geldüberweisungen von dem Konto des Kunden auf ein anderes Konto, innerhalb des einheitlichen Euro-Zahlungsverkehrsraums (SEPA-Raum), durch.
<b>Spesen für die Übermittlung des Kontoauszugs</b>	Kommissionen, welche die Bank immer dann anwendet, wenn ein Kontoauszug in den gesetzlich vorgeschriebenen Fällen oder auf Anfrage des Kunden übermittelt wird.
<b>Spesen pro Geschäftsfall, der nicht in der Jahresgebühr enthalten ist</b>	Buchungsspesen für jeden Geschäftsfall, der nicht in der Jahresgebühr enthalten ist.
<b>Überziehung</b>	Die vom Kunden verwendeten oder ihm jedenfalls belasteten Beträge, die über die eingeräumte Kontoüberziehung hinaus gehen ("Überziehung über Kreditrahmen"); die vom Kunden verwendeten oder ihm jedenfalls belasteten Beträge, die in Ermangelung einer eingeräumten Kontoüberziehung über den Saldo des Kunden hinausgehen ("Überziehung in Ermangelung eines Kreditrahmens").
<b>Verfügbarer Saldo</b>	Auf dem Konto verfügbarer Betrag, den der Kunde verwenden kann.

# INFORMATIONSBLATT

Kontokorrent für Verbraucher

## ZAHLUNGSDIENSTE UND ANDERE DIENSTLEISTUNGEN

### INFORMATIONEN ZUR BANK

RAIFFEISENKASSE BOZEN GEN.  
DE-LAI-STR. 2 - 39100 - BOZEN  
Tel: 0471 065600  
Fax: 0471 979407  
E-Mail: rk.bozen@raiffeisen.it  
PEC: pec08081@raiffeisen-legalmail.it  
Webseite: www.raiffeisenkasse.it

Eintragungsnummer im Bankenverzeichnis bei der Banca d'Italia: 3867.9.0  
dem Einlagensicherungsfonds der Genossenschaftsbanken und dem Nationalen Garantiefonds laut Art. 62 LD Nr. 415/96  
angeschlossen

### WAS SIND ZAHLUNGSDIENSTE

Über das Kontokorrent kann der Kunde auch verschiedene Zahlungsdienste nutzen, und zwar Zahlungen an Dritte durchführen und/oder Zahlungen von Dritten erhalten. Die Zahlungsaufträge werden durch den Kunden oder aber, nach vorheriger Ermächtigung des Kunden, durch den Zahlungsempfänger erteilt. Zu ersterer Kategorie zählen Überweisung, Bankerlagschein Freccia, MAV, Posterlagschein und Ri.Ba; zur zweiten Kategorie gehört SDD.

Im Bereich der Zahlungsdienste bestehen die Hauptrisiken für den Kunden darin, dass Zahlungsaufträge aufgrund fehlerhafter Datenangaben (z.B. IBAN) oder technischer Fehlleitungen nicht korrekt und innerhalb der vorgesehenen Fristen durchgeführt werden können. Im Bereich der Inkassodienste, d.h. bei den vom Zahlungsempfänger (Begünstigten) ausgelösten Zahlungsvorgängen, wie z.B. SDD Lastschriften, liegt das Hauptrisiko für den Zahler (Schuldner) in der Belastung fehlerhafter bzw. nicht genehmigter SDD Mandate.

Bei SDD-Core Lastschriften kann der Zahler (Schuldner) innerhalb von 8 Wochen bei seiner Bank die Rückbuchung (Storno) der Operation beantragen. Bei mangelndem SDD-Core-Mandat kann eine Rückerstattung innerhalb von 13 Monaten verlangt werden. Im Falle mangelnder Kontodeckung kann die Bank die Durchführung des Zahlungsauftrages verweigern. In diesem Fall kann der Zahlungsempfänger (Begünstigter) aufgrund der Nichterfüllung der Schuld auf den Zahler zurückgreifen.

### DIE WICHTIGSTEN WIRTSCHAFTLICHEN BEDINGUNGEN

#### KOSTENPOSTEN

Für die mit \*\* gekennzeichneten Posten werden zuzüglich die von Dritten reklamierten Spesen/Postspesen verrechnet.

	PREIS
<b>Überweisungen</b>	
<b>Überweisungen im Ausgang</b>	
<b>Schatzamtzahlung</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Eilüberweisungen (Aufschlag auf den Preis des Geschäftsfalles)</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Überweisungen mittels Scheck (Aufschlag auf den Preis des Geschäftsfalles)</b>	
Operationsspesen	25,00 Euro
<b>Dokumentierte Überweisungen</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Überweisungen im Eingang</b>	
<b>Gutschrift SEPA Überweisung aus Ländern, die der Verordnung (EG) Nr. 924/2009 unterworfen sind</b>	
Überweisung Allgemein	



	Operationsspesen	0,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Pension	Operationsspesen	0,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Gehalt/Bezüge	Operationsspesen	0,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
	Gesamtentgelt Gutschrift Überweisung	0,00 Euro
	Gesamtentgelt Gutschrift Pension	0,00 Euro
	Gesamtentgelt Gutschrift Gehalt/Bezüge	0,00 Euro
<b>Gutschrift Nicht-SEPA Überweisung (in Euro) und Gutschrift SEPA Überweisung aus Ländern, die nicht der Verordnung (EG) Nr. 924/2009 unterworfen sind</b>		
Überweisung Allgemein	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Pension	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Gehalt/Bezüge	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Gutschrift Überweisung in Fremdwährung</b>		
Überweisung Allgemein	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Pension	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Gehalt/Bezüge	Operationsspesen	1,5000 Promille mit einem Minimum von 10,00 Euro und mit einem Maximum von 40,00 Euro
	Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro

## POS, Kreditkarten

Belastung einer Zahlung am POS		
in Euro EU	Operationsspesen	0,00 Euro
andere		

Operationsspesen	3,50 Euro
<b>Belastung einer Kreditkartenzahlung</b>	
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Schecks</b>	
<b>Negozierte Schecks</b>	
<b>Gutschrift eines Schecks</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
<b>Gutschrift eines Auslandsschecks in Euro</b>	
Operationsspesen	10,00 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt	15,00 Euro
<b>Gutschrift eines Auslandsschecks in Fremdwährung</b>	
Operationsspesen	10,00 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt	15,00 Euro
<b>Gutschrift eines Zirkularschecks</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
<b>Bearbeitung eines unbezahlten/protestierten/zurückgerufenen Schecks</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Bearbeitung eines ruckgerufenen bzw. unbezahlten Auslandsschecks</b>	
Operationsspesen	20,00 Euro
<b>Auf die Bank gezogene Schecks</b>	
<b>Belastung eines ausgestellten Bankschecks</b>	
Operationsspesen	3,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Gesamtentgelt	3,00 Euro
<b>Belastung eines im Ausland ausgestellten Bankschecks</b>	
Operationsspesen	10,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Gesamtentgelt	10,00 Euro
<b>Bearbeitung eines unbezahlten Schecks</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Bearbeitung eines vor dem Protest bezahlten Schecks</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Sonstiges</b>	
<b>Ausstellung eines Zirkularschecks</b>	
Operationsspesen	1,50 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt	6,50 Euro
<b>Sperre eines Schecks</b>	

Operationsspesen	15,00 Euro
<b>Kopie eines Schecks</b>	
Operationsspesen	10,00 Euro
<b>Rückruf eines Schecks</b>	
Operationsspesen	15,00 Euro

## Zahlungen

<b>Zahlung von Steuern und Abgaben</b>	
<b>Zahlung von Steuern und Abgaben</b>	
am Schalter	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
online/automatisch	
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Zahlung zu Gunsten öffentlicher Verwaltung</b>	
am Schalter	
Operationsspesen	2,00 Euro
Buchungsspesen Zahlung öffentliche Verwaltung	1,00 Euro
Gesamtentgelt	3,00 Euro
online/automatisch	
Operationsspesen	0,50 Euro
Buchungsspesen Zahlung öffentliche Verwaltung	0,00 Euro
Gesamtentgelt	0,50 Euro
<b>Finanzinstrumente</b>	
<b>Belastung Finanzinstrumente</b>	
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Gutschrift Finanzinstrumente</b>	
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Inkasso- und Zahlungsdienste</b>	
<b>Belastung von Inkassostücken</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
Buchungsspesen Dauerauftrag	0,00 Euro
<b>Gutschrift von Inkassostücken</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Zahlung von papierenen Effekten</b>	
am Schalter	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
online/automatisch	
Buchungsspesen online/automatisch	0,00 Euro
<b>Zahlung von Effekten von Drittbanken</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
<b>Gutschrift von papierenen Effekten</b>	
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro

<b>Belastung eines MAV</b>		
Buchungsspesen Belastung MAV		0,00 Euro
<b>Zahlung eines Bankerlagscheins (freccia)</b>		
am Schalter		
Operationsspesen		0,65 Euro
Buchungsspesen am Schalter		5,00 Euro
Gesamtentgelt		5,65 Euro
online/automatisch		
Buchungsspesen online/automatisch		0,00 Euro
<b>Gutschrift eines Bankerlagscheins (freccia)</b>		
Buchungsspesen online/automatisch		0,00 Euro
<b>Sonstiges</b>		
<b>Umbuchung im "Cash Pooling"</b>		
Buchungsspesen online/automatisch		0,00 Euro
<b>Zahlung eines Posterlagscheins</b>		
am Schalter**		
Operationsspesen		1,90 Euro
Buchungsspesen Zahlung eines Posterlagscheins		0,50 Euro
Gesamtentgelt		2,40 Euro
online/automatisch**		
Operationsspesen		0,90 Euro
Buchungsspesen Zahlung eines Posterlagscheins		0,50 Euro
Gesamtentgelt		1,40 Euro
Die Transaktion erfolgt bei Buchung. Der Zahlungsvorgang führt unmittelbar zur Tilgung des Schuldbetrages.		
<b>Beladung eines Mobiltelefons/Smartphone**</b>		
Operationsspesen		0,00 Euro
<b>Bargeldbehebung am Schalter</b>		
Buchungsspesen am Schalter		5,00 Euro
<b>Bareinlage</b>		
am Schalter		
Buchungsspesen am Schalter		5,00 Euro
am Geldautomat		
Operationsspesen		0,00 Euro
Buchungsspesen online/automatisch		0,00 Euro
Gesamtentgelt		0,00 Euro
<b>Zählung Münzen</b>		
Operationsspesen		2,000 Prozent mit einem Minimum von 1,00 Euro
<b>Belastung von Spesen und Gebühren</b>		
Buchungsspesen Belastung von Spesen und Gebühren		0,00 Euro

## Weiteres

<b>Wechsel</b>	
<b>Ankauf von Banknoten in Fremdwährung</b>	
Operationsspesen	1,10 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt	6,10 Euro
<b>Verkauf von Banknoten in Fremdwährung</b>	
Operationsspesen	1,10 Euro
Buchungsspesen am Schalter	5,00 Euro
Gesamtentgelt	6,10 Euro
<b>Wechselkurse</b>	
Hinsichtlich der angewandten Wechselkurse von Fremdwährungen wird auf die eigens dafür vorgesehene Tafel in den üblich zugänglichen Räumen verwiesen.	

## WEITERES

### Verbundene Verträge

<b>Debitkarten</b>	
<b>Kartenersatz</b>	0,00 Euro
<b>Sperre</b>	
telefonisch mittels Sperrnummer (800.822.056)	0,00 Euro
über die Bank	0,00 Euro
auf Initiative der Bank	0,00 Euro
<b>Online Banking - CBI</b>	
<b>Aktivierung jeder einzelnen Smart Card</b>	5,00 Euro
<b>Kommission für jedes Lesegerät</b>	35,00 Euro
<b>SMS Banking</b>	
<b>Abfragen übers Handy</b>	0,20 Euro
<b>SMS Mitteilungen</b>	
für Operationen im Inland	0,20 Euro
für Operationen im/ins Ausland (POS, Geldausgabeautomat, ROB Überweisungen)	0,00 Euro
Zugriff Online Banking (ROB)	0,20 Euro
<b>E-Mail Mitteilungen</b>	0,00 Euro
<b>Beladung Prepaidkarte Mobiltelefon/Smartphone</b>	0,20 Euro
<b>Beladung Südtirol Pass</b>	

### Eingangszeitpunkt des Zahlungsauftrages und Ausführungsfristen

<b>Datum des Erhalts des Auftrages</b> Einzelner auf Papier oder auf elektronischem Wege erteilter Auftrag, sofern keine besonderen Hindernisse vorliegen, die dem Auftrag gebenden Kunden zeitgerecht mitgeteilt werden	Tag der Vorlage der Verfügung, wenn der Auftrag bei der Bank zeitgerecht eingeht, damit sie ihn in die Inter-Banken-Prozeduren eingeben kann, ansonsten am darauffolgenden Geschäftstag
uberweisungsauftrage, für die mit dem auftraggebenden Kunden zum Zeitpunkt der Auftragserteilung oder dauerhaft der Zeitpunkt der Übermittlung der Verfügung vereinbart wird (Dauerauftrag)	Mit dem Kunden vereinbarter Tag
Mehrfachuberweisungen und periodische Überweisungen	1 Geschäftstag nach Vorlage der Verfügung
<b>Ausführungsfristen</b> Bei Überweisungen, die von der Bank im Auftrag des Kunden durchgeführt werden: - Auftrag elektronisch - Auftrag in Papierform - Interner Auftrag elektronisch - Interner Auftrag in Papierform	am 1. Geschäftstag nach Erhalt des Auftrags am 2. Geschäftstag nach Erhalt des Auftrags am Tag des Erhalts des Auftrags am Tag des Erhalts des Auftrags
Bei Überweisungen, die die Bank zugunsten des Kunden erhalten hat	am Tag der Gutschrift der Mittel auf dem Konto der Bank
<b>Fristen</b>	
Fristen für die Mitteilung der Ablehnung der Ausführung des	innerhalb des nächsten Geschäftstages

Auftrags Ende des Geschäftstages in Bezug auf den Eingang von Zahlungsaufträgen (Abschnitt IV, Artikel 6)	15:00 Uhr für Zahlungsaufträge, 14:00 Uhr für Inkassoauftr. und Zahlung RIBA (Halbfeiertage um 11:00 bzw. 10:00 Uhr - 14. August, 24. und 31. Dezember)
Nicht-Geschäftstage	Samstag, Sonntag, 1. Januar, 6. Januar, Karfreitag, Ostermontag, 25. April, 1. Mai, 2. Juni, Pfingstmontag, 15. August, 1. November, 8. Dezember, 25. Dezember, 26. Dezember

## WERTSTELLUNG

### Fristen

#### Wertstellungen bei Einzahlungen und Gutschriften

	Wertstellung	Verfügbarkeit
Bargeldeinzahlung am Schalter	Tag der Einzahlung	
Bargeldeinzahlungen am ATM und/oder Self-Service Gerät	Tag der Einzahlung	
Überweisung im Eingang innerhalb EWR (Europäischer Wirtschaftsraum)	<b>sofern keine Währungsumrechnung oder Währungsumrechnung zwischen Währungen von EWR-Mitgliedstaaten:</b> Tag der Gutschrift der Mittel auf dem Konto der Bank	
Überweisung im Eingang außerhalb EWR (Europäischer Wirtschaftsraum)	<b>sofern keine Währungsumrechnung:</b> Tag der Gutschrift der Mittel auf dem Konto der Bank	
	<b>sofern Währungsumrechnung mit Nicht-EWR-Währung:</b> 1. Geschäftstag nach Gutschrift der Mittel auf dem Konto der Bank	
Bankscheck, der auf dieselbe gutschreibende Geschäftsstelle gezogen ist	0 Banktage	0 Banktage
Bankscheck, gezogen auf eine andere Geschäftsstelle unserer Bank	0 Banktage	0 Banktage
Bankscheck, gezogen auf andere Raiffeisenkassen der Provinz Bozen	3 Banktage	4 Banktage
Bankscheck, gezogen auf Geschäftsstellen anderer Banken in der Provinz Bozen	3 Banktage	4 Banktage
Bankscheck, gezogen auf andere inländische Banken	3 Banktage	4 Banktage
Zirkularscheck der Raiffeisen Landesbank Südtirol AG	0 Banktage	4 Banktage
Zirkularscheck anderer Banken und ähnliche Papiere wie Eigenwechsel der Banca d'Italia	1 Banktage	4 Banktage
Auslandsscheck in Euro	6 Banktage	15 Tage
Scheck in Fremdwährung	5 Banktage	9 Banktage
Bankerlagschein 'freccia'	2 Banktage	
Andere gutgeschriebene Beträge	am Tag der Gutschrift der Mittel auf dem Konto der Bank	

Für die Einzahlungen mittels Tag- und Nachttresor oder ähnlichen Vorrichtungen werden dieselben oben angeführten Wertstellungen und Verfügbarkeiten angewandt, deren Wirksamkeit ab dem Tag der Öffnung des Behälters seitens der Raiffeisenkasse läuft.

#### Wertstellungen bei Behebungen und Belastungen

	Wertstellung
Bargeldbehebung am Schalter	Tag des Geschäftsfalles
Bargeldbehebung am Geldausgabeautomat BANCOMAT®	Tag der Behebung
Bargeldbehebung am Geldausgabeautomat Maestro	Tag der Behebung
Bargeldbehebung am Self-Service Gerät	Tag der Behebung
Bezahlung mittels PagoBANCOMAT®	Tag des Geschäftsfalles
Bezahlung mittels Maestro	Tag des Geschäftsfalles
Überweisung	Tag der Durchführung
Bankscheck	Datum der Ausstellung

## WEITERES

<b>Nachforschungen im Auftrag des Kunden pro Stunde</b>	60,00 Euro
<b>Schriftliche Zahlungsaufforderung</b>	20,00 Euro
<b>Ausstellung einer Zinsbescheinigung (Höchstbetrag)</b>	5,00 Euro
<b>Einzug von Gewinnscheinen**</b>	40,00 Euro
<b>Ausgabe eines Telepass-Geräts</b>	15,00 Euro

<b>Mitteilung über die Ablehnung von Zahlungsaufträgen</b>	5,00 Euro
<b>Wiederbeschaffung von Mitteln</b>	15,00 Euro
<b>Widerruf von Zahlungsaufträgen</b>	15,00 Euro
<b>Bestätigung im Erbschaftsfall</b>	20,00 Euro
<b>Spesen für Abänderung von Daueraufträgen</b>	2,10 Euro
<b>Bestätigung an Revisionsgesellschaften (Mod.ABI)</b>	50,00 Euro
<b>Mehrfachüberweisung, pro Überweisung</b>	0,75 Euro
<b>Überw. Fremdwährung in Drittland</b>	15,00 Euro

## RÜCKTRITT UND BESCHWERDEN

### Rücktritt vom Vertrag

Der Kunde kann jederzeit ohne Vorankündigung, ohne Vertragsstrafe und ohne Spesen für die Löschung des Kontos zurücktreten. Für die Bank gilt eine Vorankündigungsfrist von mindestens 2 Monaten. Der Rücktritt ohne Vorankündigungsfrist ist bei Vorliegen eines rechtfertigenden Grundes erlaubt.

### Maximalfrist für die Beendigung der Vertragsbeziehung

Die Beendigung der Geschäftsbeziehung erfolgt innerhalb von 5 Bankarbeitstagen, vorbehaltlich der Verpflichtung des Kunden, die Mittel bereitzustellen, die von der Bank begründetermaßen gefordert werden, und notwendig sind, um etwaige noch offene Positionen abzuschließen.

Der Verbraucher, der die Übertragung von Zahlungsdiensten und/oder des Kontosalvos auf das Konto bei einer anderen Bank beantragt, kann zudem die Schließung des Kontos bei der ursprünglichen Bank verfügen. Dabei kann er das Datum des Wirksamwerdens der Übertragung bzw. der Kontoschließung festlegen. Es muss aber berücksichtigt werden, dass das erstmögliche Datum der sechste Tag ist, nach welchem die neue Bank die erforderlichen Informationen von Seiten der ursprünglichen Bank erhalten hat. Dies entspricht dem dreizehnten Tag nach Erhalt des Antrages.

Die ursprüngliche Bank schließt das Konto zum Datum des Wirksamwerdens der Übertragung unter der Voraussetzung, dass bei Erhalt des Antrags um Schließung des Kontos keine Verpflichtungen offen sind, die eine Schließung unmöglich machen bzw. verzögern (z.B. noch zu belastende Ausnutzungen von Kreditkartenzahlungen). Kann die ursprüngliche Bank das Konto gar nicht schließen oder zum angegebenen Datum nicht schließen, teilt sie dies der neuen Bank mit und informiert umgehend den Verbraucher.

### Beschwerden

Der Kunde kann bei der Bank Beschwerde einreichen, auch mittels Einschreiben mit Rückantwort oder auf telematischem Wege (RAIFFEISENKASSE BOZEN GEN., DE-LAI-STR. 2, 39100 BOZEN, PEC08081@RAIFFEISEN-LEGALMAIL.IT, RK.BOZEN@RAIFFEISEN.IT, Fax: 0471 979407).

Sollte der Kunde innerhalb von 60 Tagen bzw. im Falle von Zahlungsdiensten innerhalb von 15 Bankarbeitstagen keine oder eine nicht zufriedenstellende Antwort erhalten haben, kann er binnen 12 Monaten ab Einreichung der Beschwerde einen Rekurs an das Schiedsgericht für Bank- und Finanzdienstleistungen und Operationen (ABF) stellen. Weitere Informationen über die Funktionsweise und die Verfahrensabläufe des ABF kann der Kunde auf der Homepage [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) einsehen oder bei den Filialen der Banca d'Italia oder der Bank nachfragen.

Der Kunde kann zudem - allein oder gemeinsam mit der Bank - ein Schlichtungsverfahren einleiten, um eine Einigung zu erzielen. Genannter Schlichtungsversuch wird von der Bankenschlichtungsstelle (Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR; [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)), angestellt.

Die vorherige Inanspruchnahme eines Verfahrens zur außergerichtlichen Streitbeilegung (Mediation bei einer beliebigen dazu ermächtigten Stelle, Mediation bei einer dazu ermächtigten und im Vertrag vereinbarten Stelle oder genanntes Verfahren beim Schiedsgericht für Bank- und Finanzdienstleistungen und Operationen-ABF) ist im Sinne des Art. 5 Abs. 1-bis des Legislativdekrets Nr. 28/2010 verpflichtend, sollte der Kunde beabsichtigen, für einen über die Auslegung und Anwendung des Vertrages entstehenden Streitfall das ordentliche Gericht anzurufen; dies bei sonstiger Unverfolgbarkeit der Klage. Das Mediationsverfahren wickelt sich vor der örtlich zuständigen Mediationsstelle und mit dem Beistand eines Rechtsanwaltes ab.

## BEGRIFFSERKLÄRUNG

<b>Verfügbarkeit der eingezahlten Beträge</b>	Anzahl der Tage nach dem Datum des Geschäftsfalles, nach denen der Kunde über die eingezahlten Beträge verfügen kann.
<b>Wertstellungen auf Bargeldbehebung</b>	Anzahl der Tage, die zwischen dem Datum der Abhebung des Bargelds von Seiten des Kunden von seinem Konto und dem Datum liegen, ab dem Zinsen angelastet werden. Letzteres könnte auch vor dem Datum der Behebung liegen.
<b>Wertstellungen auf Bargeldeinzahlung</b>	Anzahl der Tage, die zwischen dem Datum der Einzahlung des Bargelds von Seiten des Kunden auf sein Konto und dem Datum liegen, ab dem Zinsen gutgeschrieben werden.
<b>Zahlungsvorgang</b>	Die bzw. der vom Zahler oder Zahlungsempfänger ausgelöste Bereitstellung, Transfer oder Abhebung eines Geldbetrages, unabhängig von etwaigen zugrunde liegenden Verpflichtungen im Verhältnis zwischen Zahler und Zahlungsempfänger.
<b>Zahler</b>	Eine natürliche oder juristische Person, die Inhaber eines Zahlungskontos ist und die einen Zahlungsauftrag von diesem Zahlungskonto gestattet oder - falls kein Zahlungskonto vorhanden ist - eine natürliche oder juristische Person, die den Auftrag für einen Zahlungsvorgang erteilt.
<b>Zahlungsempfänger</b>	Eine natürliche oder juristische Person, die den bei einem Zahlungsvorgang transferierten Geldbetrag als Empfänger erhalten soll.

<b>Zahlungsauftrag</b>	Jeder Auftrag, den ein Zahler oder Zahlungsempfänger seiner Bank zur Ausführung eines Zahlungsvorgangs erteilt.
<b>Geschäftstag</b>	Jener Tag, an dem die an der Ausführung eines Zahlungsvorgangs jeweils beteiligte Bank des Zahlers bzw. Zahlungsempfängers den für die Ausführung von Zahlungsvorgängen erforderlichen Geschäftsbetrieb unterhält.
<b>SEPA Direct Debit (SDD) Lastschrift</b>	Europäisches Lastschriftverfahren in Euro; mit der SEPA-Lastschrift können beispielsweise Rechnungen von Versicherungen, Strom- und Telefonanbietern u.a. bezahlt werden. Unternehmen können also ihre Forderungen mittels SEPA-Lastschrift kassieren. SDD Core: Zahlungsdienst, der auf allen Kontokorrenten möglich ist. SDD B2B: Zahlungsdienst, der nur auf Kontokorrenten möglich ist, die nicht auf Kunden lauten, die als Verbraucher eingestuft sind.



## INFORMATIONSBOGEN FÜR DEN EINLEGER

Grundlegende Informationen über den Schutz von Einlagen	
Die Einlagen bei der RAIFFEISENKASSE BOZEN GEN. sind geschützt durch:	Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo (FGD) (1)
Sicherungsobergrenze:	100.000 Euro pro Einleger pro Kreditinstitut (2)
Falls Sie mehrere Einlagen bei demselben Kreditinstitut haben:	Alle Ihre Einlagen bei demselben Kreditinstitut werden "aufaddiert", und die Gesamtsumme unterliegt der Obergrenze von 100.000 Euro (2).
Falls Sie ein Gemeinschaftskonto mit einer oder mehreren anderen Personen unterhalten:	Die Obergrenze von 100.000 Euro gilt für jeden einzelnen Einleger (3).
Erstattungsfrist bei Zwangsauflösung eines Kreditinstituts:	Die Erstattung des Fonds erfolgt innerhalb der folgenden Fristen: a) 20 Werktage bis zum 31.12.2018 (4) b) 15 Werktage vom 01.01.2019 bis 31.12.2020 c) 10 Werktage vom 01.01.2021 bis 31.12.2023 d) 7 Werktage ab 01.01.2024
Währung der Erstattung:	Euro
Kontaktdaten:	Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo Via Massimo d'Azeglio, 33, 00184 Rom Tel.: +39 06/72079001 Fax: 06/72079020 - 06/72079030 E-Mail: info.fongar@fgd.bcc.it
Für weitere Informationen:	<a href="http://www.fgd.bcc.it">www.fgd.bcc.it</a>

### Zusätzliche Informationen

#### (1) Für die Sicherung Ihrer Einlage zuständiges Einlagensicherungssystem.

Ihre Einlage wird von einem vertraglichen Sicherungssystem gedeckt, das offiziell als Einlagensicherungssystem anerkannt ist. Im Falle einer Insolvenz Ihres Kreditinstituts werden Ihre Einlagen in jedem Fall bis zu 100.000 Euro erstattet.

#### (2) Allgemeine Sicherungsobergrenze.

Sollte eine Einlage nicht verfügbar sein, weil ein Kreditinstitut seinen finanziellen Verpflichtungen nicht nachkommen kann, so werden die Einleger von dem Einlagensicherungssystem entschädigt. Die betreffende Deckungssumme beträgt maximal 100.000 Euro. Das heißt, dass bei der Ermittlung dieser Summe alle bei demselben Kreditinstitut gehaltenen Einlagen addiert werden. Hält ein Einleger beispielsweise 90.000 Euro auf einem Sparkonto und 20.000 Euro auf einem Girokonto, so werden ihm lediglich 100.000 Euro erstattet.

Die Einlagen auf einem Konto, dessen Inhaber zwei oder mehrere Personen als Beteiligte einer Körperschaft ohne Rechtspersönlichkeit sind, werden zum Zweck der Berechnung des Höchstbetrags von 100.000 Euro behandelt, als ob es sich um Einlagen eines einzigen Einlegers handeln würde.

In einigen Fällen sind Einlagen über die 100.000 Euro hinaus gesichert. Der Höchstwert in Höhe von 100.000 Euro gilt nicht bei Einlagen von natürlichen Personen in den neun Monaten nach Gutschrift oder dem Moment, ab welchem die Beträge verfügbar sind, soweit diese Beträge folgenden Umständen entspringen:

- a) Geschäfte in Bezug auf die Übertragung oder die Bestellung von dinglichen Rechten auf Liegenschaften, die dem Wohnzweck dienen;
- b) Scheidung, Pensionierung, Auflösung des Arbeitsverhältnisses, Invalidität oder Tod;
- c) Die Bezahlung von Versicherungsleistungen, Entschädigungen und Schadenersatz in Bezug auf Schäden aufgrund von Umständen, die vom Gesetz als Vergehen gegen die Person angesehen werden, oder wegen ungerechter Haft. Weitere Informationen sind unter der Internetadresse [www.fgd.bcc.it](http://www.fgd.bcc.it) erhältlich.

#### (3) Sicherungsobergrenze für Gemeinschaftskonten.

Bei Gemeinschaftskonten gilt die Obergrenze von 100.000 Euro für jeden Einleger. Weitere Informationen sind unter der Internetadresse [www.fgd.bcc.it](http://www.fgd.bcc.it) erhältlich.

#### (4) Erstattung.

Das zuständige Einlagensicherungssystem ist:  
Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo,  
Via Massimo d'Azeglio, 33, 00184 Rom  
Tel.: +39 06/72079001, Fax: 06/72079020 - 06/72079030  
E-Mail: [info.fongar@fgd.bcc.it](mailto:info.fongar@fgd.bcc.it)  
Website: [www.fgd.bcc.it](http://www.fgd.bcc.it)

Der FGD wird Ihre Einlagen (bis zu 100.000 Euro) innerhalb von 7 Werktagen erstatten, die ab Wirksamkeit der Zwangsauflösung laufen, ohne dass hierfür ein Antrag an das Sicherungssystem notwendig ist. Der Einleger kann direkt bei einem der Schalter vorstellig werden, die der FGD auf seiner Website und auf jener der Bank sowie in den wichtigsten nationalen und lokalen Tageszeitungen angibt. Sollte der Fonds bis zum 31.12.2023 nicht imstande sein, die Rückzahlungen innerhalb von 7 Werktagen vorzunehmen, gewährleistet er einem jeden Inhaber einer gesicherten Einlage auf Anfrage innerhalb von fünf Arbeitstagen den Erhalt eines Betrags zur Deckung der laufenden Spesen, der vom zu erstattenden Betrag abgezogen wird. Der Betrag wird aufgrund der in der Satzung des FGD festgelegten Kriterien festgelegt.

Sollte die Erstattung innerhalb dieser Fristen nicht erfolgt sein, empfehlen wir Ihnen, sich mit dem Einlagensicherungsfonds in Verbindung zu setzen, da eine Frist für Erstattungsforderungen vorgesehen sein kann. Der Anspruch auf Erstattung erlischt nach 5 Jahren ab Datum der Wirksamkeit der Zwangsauflösung der Bank. Die Verjährung wird durch Vorlage einer gerichtlichen Klage, mit Ausnahme der Einstellung des Verfahrens, oder durch Einräumung des Rechts seitens des Einlagensicherungsfonds verhindert.

Weitere Informationen sind unter der Internetadresse [www.fgd.bcc.it](http://www.fgd.bcc.it) erhältlich.

## Weitere wichtige Informationen

Einlagen von Privatkunden und Unternehmen sind im Allgemeinen durch Einlagensicherungssysteme gedeckt. Einige Einlagensicherungssysteme sehen allerdings Ausnahmen und Ausschlüsse von der Deckung vor, die bestimmte Einleger betreffen und auf die im Detail auf der Website [www.fgd.bcc.it](http://www.fgd.bcc.it) hingewiesen wird. Bestimmte Einlagen sind ausdrücklich von der Erstattung ausgenommen. Bei diesen handelt es sich im Sinne des Art. 96-bis.1 des GVD vom 1. September 1993, Nr. 385, um Folgende:

- a) Die in eigenem Namen und für eigene Rechnung von Banken, Finanzinstituten (wie vom Art. 4 Par. 1 Punkt 26 der Verordnung (EU) Nr. 575/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 26. Juni 2013 definiert), Wertpapierfirmen, Versicherungsunternehmen, Organismen für gemeinsame Anlagen in Wertpapiere, Pensionsfonds und öffentlichen Körperschaften getätigten Einlagen;
- b) Die Eigenmittel (wie vom Art. 4 Par. 1 Punkt 118 der Verordnung (EU) Nr. 575/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 26. Juni 2013 definiert);
- c) Die Einlagen, die aus Geschäften herrühren, in Bezug auf welche ein endgültiges Urteil für die von den Artikeln 648-bis (Geldwäsche) und 648-ter (Verwendung von Geld, Gütern oder Nutzen rechtswidriger Herkunft) des Strafgesetzbuches vorgesehenen Straftaten gefallen ist, unbeschadet der Vorgaben des Art. 648-quater des Strafgesetzbuches (Beschlagnahme);
- d) Die Einlagen, deren Inhaber bei Beginn des Zwangsauf Lösungsverfahrens im Sinne der Bestimmungen zur Bekämpfung der Geldwäsche nicht identifiziert sind;
- e) Die Anleihen und Forderungen aus Akzepten, Eigenwech seln und Wertpapiergeschäften.

Ihre Bank wird Sie auf Anfrage auch darüber informieren, ob bestimmte Produkte gedeckt sind oder nicht. Wenn Einlagen gedeckt sind, wird die Bank dies auch auf dem Kontoauszug bestätigen.